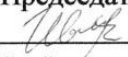
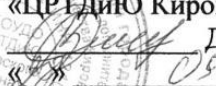


Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования  
«Центр развития творчества детей и юношества Кировского района»

Согласовано  
Председатель ПК  
 Е.А. Иванникова  
« » \_\_\_\_\_ 20\_\_ Г.



Утверждаю:  
и.о. директора МБОУДО  
«ЦРТДиЮ Кировского района»  
 Д.В. Гапеева  
« » \_\_\_\_\_ 20\_\_ Г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о добровольных пожертвованиях и целевых взносах физических и юридических лиц в МБОУДО «Центр развития творчества детей и юношества Кировского района»

#### 1. Общие положения

- 1.1. Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц в муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования «Центр развития творчества детей и юношества Кировского района» (далее – Учреждение)
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральным законом РФ о 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.08.1995 г. №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Уставом МБОУДО «ЦРТДиЮ Кировского района»
- 1.3. Добровольные пожертвования и целевые взносы физических и юридических лиц учреждению являются благотворительной деятельностью граждан и юридических лиц (в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц) по добровольной, бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов собственности, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.
- 1.4. Основные понятия:
  - **благотворительная деятельность** – добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче гражданам или юридическим лицам имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки;

- **благотворители** – лица, осуществляющие благотворительные пожертвования в формах:
- **бескорыстной передачи** в собственность имущества, в том числе денежных средств и/или объектов интеллектуальной собственности;
- бескорыстного наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности;
- бескорыстного выполнения работ, предоставления услуг благотворителями юридическими лицами;
- пожертвование – (ст. 582 ГК РФ) – это дарение вещи или права в общеполезных целях. Пожертвование является разновидностью договора дарения. Пожертвование может осуществляться гражданам, лечебным, воспитательным учреждениям, учреждениям социальной защиты и другим аналогичным учреждениям, благотворительным научным и учебным учреждениям, фондам, музеям и другим учреждениям культуры, общественным и религиозным организациям, а также публично-правовым образованиям.

Основной особенностью пожертвования является условие об использовании имущества по определенному назначению. На принятие пожертвования не требуется чьего-либо разрешения или согласия.

Объектом пожертвования может быть вещь или имущественное право, но не освобождение от обязанности. Сторонами договора пожертвования могут быть любые субъекты права (физические и юридические лица).

1.5. В соответствии с пунктом 2 статьи 582 ГК РФ на принятие пожертвования не требуется чьего-либо разрешения или согласия.

1.6. В соответствии с пунктом 2 статьи 582 ГК РФ Учреждение должно вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

## **2. Цели и задачи, порядок привлечения добровольных пожертвований**

2.1. Благотворительная деятельность физических и юридических лиц осуществляется в целях содействия деятельности в сфере дополнительного образования. Добровольные пожертвования и целевые взносы привлекаются на обеспечение выполнения уставной деятельности учреждения.

2.2. Добровольные пожертвования и целевые взносы физических или юридических лиц могут привлекаться учреждением только на добровольной основе.

2.3. Физические и юридические лица вправе определить цели и порядок использования своих добровольных пожертвований и целевых взносов.

- 2.4. Учреждение вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи учреждению с указанием цели привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов.

### **3. Порядок приема и учета добровольных пожертвований и целевых взносов**

- 3.1. Учет добровольных пожертвований осуществляется Учреждением в соответствии с Инструкцией по применению плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений, утвержденным приказом Минфина РФ от 23.12.2010 №183н.
- 3.2. Порядок привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов для нужд учреждения относится к компетенции учреждения.
- 3.3. На принятие добровольных пожертвований от юридических и физических лиц не требуется разрешение и согласие учредителя.
- 3.4. Целевые взносы и добровольные пожертвования в виде денежных средств зачисляются на лицевой внебюджетный счет учреждения в безналичной форме расчетов. (приложение 1)
- 3.5. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого учреждению имущества, развитие и укрепление материально-технической базы учреждения, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей в период воспитательно-образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности учреждения и действующему законодательству Российской Федерации.
- 3.6. Администрация учреждения в лице уполномоченных работников (директора, педагогических работников и других) вправе обратиться за оказанием помощи учреждению как в устной (на родительском собрании, в частной беседе), так и в письменной (в виде объявления, письма) форме. При обращении за оказанием помощи учреждение обязано проинформировать физическое или юридическое лицо о целях привлечения помощи (укрепление материальной базы, проведение мероприятий для детей и т.д.).
- 3.7. Добровольные пожертвования учреждению могут осуществляться юридическими и физическими лицами, в том числе законными представителями.
- 3.8. При внесении добровольных пожертвований жертвователь вправе указать целевое назначение вносимого им пожертвования, заключив договор пожертвования имущества.  
Добровольное пожертвование может быть совершено устно, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 2 и 3 статья 574 ГК РФ.

- 3.9. Запрещение дарения и ограничения дарения регламентируется статьями 575 и 576 ГК РФ.
- 3.10 Руководитель учреждения организует с помощью бухгалтерии отдельный бухгалтерский учет целевых взносов и добросовестных пожертвований в соответствии с требованиями бюджетного и налогового законодательства.
- 3.11 Добровольные пожертвования и целевые взносы в виде материальных ценностей передаются по договору и актам приема-передачи и подписываются руководителем учреждения и жертвователем.
- 3.12 Пожертвования в безналичном порядке вносятся физическими и (или) юридическими лицами через учреждения банков, учреждения почтовой связи и сети Интернет. Пожертвования в виде денежных средств вносятся на внебюджетный счет учреждения в безналичной форме и не могут иметь фиксированный размер.

#### **4. Порядок привлечения безвозмездной помощи (содействие)**

- 4.1 В рамках настоящего положения жертвователь может оказывать учреждению поддержку в виде безвозмездной помощи (содействие), а именно выполнять для учреждения работы и оказывать услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе (далее – оказание безвозмездной помощи)

#### **5. Порядок расходования добровольных пожертвований**

##### **и целевых взносов**

- 5.1 Распоряжение привлеченными пожертвованиями осуществляет руководитель учреждения в соответствии с утвержденной сметой доходов, расходов.
- 5.2 Расходование привлеченных средств учреждением должно производиться строго в соответствии с целевым назначением пожертвования определенном физическими или юридическими лицами.
- 5.3 Использование привлеченных средств должно осуществляться на основании утвержденной сметы, муниципальных контрактов (договоров), счетов-фактур, накладных, актов выполненных работ и иных документов, подтверждающих целевое использование добровольных пожертвований и целевых взносов.

## **6. Отчетность по целевым взносам и добровольным пожертвованиям**

- 6.1 Учреждение обязано на собраниях родителей в установленные сроки и форме, но не реже одного раза в год, публично отчитываться перед жертвователями, в том числе законными представителями, о направлениях использования и израсходованных суммах целевых взносов и добровольных пожертвований. Отчет должен содержать достоверную и полную информацию в доступной и наглядной форме.

## **7. Ответственность**

- 7.1 Не допускается использование добровольных пожертвований и целевых взносов на цели, не соответствующие уставной деятельности учреждения и не в соответствии с целевым назначением добровольных пожертвований и целевых взносов.
- 7.2 Ответственность за нецелевое использование добровольных пожертвований и целевых взносов определяется в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации.
- 7.3. Руководитель учреждения несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения дополнительной поддержки, в том числе за привлечением и использованием целевых взносов и добровольных пожертвований в соответствии с настоящим положением и действующим законодательством.

## **8. Особые условия**

- 8.1 Запрещается оказывать законным представителем в приме детей в учреждение или исключать из него невозможности или нежелания законных представителей вносить целевые взносы, добровольные пожертвования.
- 8.2 Запрещается принуждение со стороны работников учреждений к внесению законными представителями целевых взносов и добровольных пожертвований.
- 8.3 Запрещается сбор целевых взносов и добровольных пожертвований в виде наличных денежных средств работниками учреждения.
- 8.4 Настоящее положение действует бессрочно до принятия новой редакции.

