

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования
«Центр развития творчества детей и юношества Кировского района»

Согласовано:

Председатель Г.А. Иванчикова

« »



Утверждаю:

Директор

Т.В. Вяткина



Приказ № 130/1

« 1 »

07

2019г

ПОЛОЖЕНИЕ
о дополнительной общеобразовательной общеразвивающей
программе

г. Кемерово, 2019

1. Общие положения

1.1. Положение о дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г., приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей» (постановление Главного государственного санитарного врача РФ № 41 от 04.07.2014г.), письмом Министерства образования и науки РФ от 18.11.2015г. № 09-3242 «Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ», Уставом учреждения.

1.2. Положение устанавливает единые требования к содержанию, оформлению структуры дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, регламентирует порядок ее разработки, принятия и утверждения в Учреждении.

1.3. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа (далее – Программа) является основным нормативным документом педагога дополнительного образования, определяющим содержание его образовательной деятельности.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся решением педагогического совета и утверждаются руководителем Учреждения.

1.5. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Содержание Программы

2.1. Содержание Программы должно быть направлено на формирование и развитие творческих способностей учащихся, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни.

2.2. Содержание Программы должно соответствовать одной из реализуемых в Учреждении направленностей дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (художественной, социально-педагогической, туристско-краеведческой, физкультурно-спортивной).

3. Оформление Программы

3.1. Требования к тексту: □ шрифт - Times New Roman; □ кегль – 14; □ межстрочный интервал – 1,15; □ выравнивание – по ширине страницы; □ абзац – 1,25 см; □ формат листа – А4 в книжной ориентации.

3.2. Страницы Программы должны быть пронумерованы. Первой считается титульная страница, нумерация проставляется со второй страницы и на всех последующих страницах.

3.3. Файл электронной версии Программы должен иметь формат .doc, либо .docx.

4. Структура Программы

4.1. **Программа должна включать** в себя следующие структурные элементы с сохранением последовательности их расположения:

- Титульный лист;
 - Пояснительная записка;
 - Цель и задачи программы;
 - Учебный план (для каждого уровня и года обучения);
 - Содержание программы (для каждого уровня и года обучения);
 - Планируемые результаты;
- Комплекс организационно-педагогических условий
 - Календарный учебный график;
 - Условия реализации программы;
 - Формы контроля;
 - Оценочные материалы;
 - Методические материалы;
 - Список литературы.

4.2. Содержание титульного листа:

- наименование Учреждения;
- дата принятия Программы педагогическим советом и ее утверждения директором;
- название Программы и ее направленность;
- адресат (возраст обучающихся, на которых рассчитана Программа);
- срок реализации Программы;
- фамилию, имя, отчество разработчика (-ов) Программы;
 - место (город), год разработки Программы.

4.3. **Пояснительная записка** должна включать в себя следующие пункты:

- **направленность Программы:** техническая, художественная, социально-педагогическая;

- **актуальность Программы** – соответствие основным направлениям социально-экономического развития страны, современным достижениям в сфере науки, техники, искусства и культуры; соответствие государственному социальному заказу/запросам родителей и детей; обоснование актуальности должно базироваться на фактах (цитатах из нормативных документов, результатах научных исследований, социологических опросов, подтверждающих необходимость и полезность предлагаемой программы);

- **отличительные особенности Программы** -характерные свойства, отличающие Программу от других, остальных; отличительные черты, основные идеи, которые придают Программе своеобразие;

- **адресат Программы** – примерный портрет обучающегося, для которого будет актуальным обучение по данной Программе (возраст, уровень развития, круг интересов, личностные характеристики, потенциальные роли в Программе);

- **объем и срок освоения Программы** – общее количество учебных часов, запланированных на весь период обучения, необходимых для освоения Программы;

- **формы обучения (индивидуальные, групповые и т.д.)** и виды занятий определяются содержанием Программы и могут предусматривать практические занятия, мастер-классы, мастерские, деловые и ролевые игры, тренинги, выполнение самостоятельной работы, выставки, творческие отчеты, соревнования и другие виды учебных занятий и учебных работ. В данном пункте необходимо провести разделение в соответствии с уровнями сложности программы:

- *стартовым* (предполагает использование и реализацию общедоступных и универсальных форм организации материала, минимальную сложность предлагаемого для освоения содержания программы);

- *базовым* (предполагает использование и реализацию таких форм организации материала, которые допускают освоение специализированных знаний и языка, гарантированно обеспечивают трансляцию общей и целостной картины в рамках содержательно-тематического направления Программы);

- *продвинутым* (предполагает использование форм организации материала, обеспечивающих доступ к сложным (возможно узкоспециализированным) и нетривиальным разделам в рамках направления программы; также предполагает углубленное изучение содержания Программы и доступ к

около профессиональным и профессиональным знаниям в рамках направления Программы);

- **срок освоения Программы** определяется содержанием Программы и должен обеспечить возможность достижения планируемых результатов, заявленных в Программе; характеризуется продолжительностью Программы (количество недель, месяцев, лет, необходимых для ее освоения);

- **режим занятий** (периодичность и продолжительность занятий).

4.4. Требования к цели и задачам программы:

- **цель** – это обобщенный планируемый результат, на который направлено обучение по Программе; формулируется с учетом содержания Программы, должна быть ясна, конкретна, перспективна и реальна;

- **задачи** – это конкретные результаты реализации Программы; должны быть технологичны, так как конкретизируют процесс достижения результатов обучения, воспитания и развития, заявленных в цели Программы:

- * личностные (воспитательные);
- * метапредметные (развивающие);
- * предметные (образовательные).

4.5. **Учебный план** должен содержать наименование разделов и тем, определять последовательность и общее количество часов на их изучение (с указанием теоретических и практических видов занятий, а также форм контроля), оформляться в виде таблицы; составляться на каждый год обучения.

4.6. **Содержание Программы** (учебного плана) должно быть направлено на достижение целей Программы и планируемых результатов ее освоения; это реферативное описание разделов и тем Программы в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом.

4.7. **Планируемые результаты.** Планируемые результаты должны формулироваться с учетом цели и содержания программы и определять основные знания, умения, навыки, а также компетенции, личностные, метапредметные и предметные результаты, приобретаемые учащимися в процессе изучения программы

4.8. **Календарный учебный график** должен быть составлен по годам обучения. Для каждого занятия необходимо указать месяц, неделю, тему, количество часов на теорию и практику, средства обучения и форму контроля. На летний период возможно составление плана учебной практики

4.9. Условия реализации программы, должны включать в себя:

- материально-техническое обеспечение (характеристика помещения, перечень оборудования, инструментов и материалов);
- информационное обеспечение (аудио-, видео-, фото-, интернет источники);
- методические ресурсы, задействованные в учебно – воспитательном процессе.

4.10. **Формы контроля** разрабатываются и обосновываются для определения результативности освоения Программы. Перечисляются согласно учебного плана (зачет, творческая работа, выставка, конкурс, соревнование). Необходимо их разделение по уровням сложности Программы.

4.11. **Оценочные материалы** должны включать в себя пакет диагностических методик, позволяющих определить достижение обучающимися планируемых результатов. Для каждого уровня сложности программы необходимо разработать собственные оценочные материалы.

4.12. **Методические материалы** должны содержать краткое описание методики работы по Программе, особенности организации образовательной деятельности (очно, дистанционно, в условиях сетевого взаимодействия) методы обучения и воспитания; педагогические технологии; дидактические материалы (раздаточные материалы, инструкции, технологические карты).

4.13. **Список литературы** следует оформлять по ГОСТ 7.1- 2003, двумя отдельными списками (для педагогов и обучающихся) и в соответствии с требованиями к библиографическим ссылкам.

5. Разработка, принятие и утверждение Программы

5.1. Разработка Программы является обязанностью педагога дополнительного образования и осуществляется им самостоятельно. Программа обновляется ежегодно с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы. Методисты Учреждения в случае необходимости проводят индивидуальные консультации по данному вопросу.

5.2. Программа принимается на заседании методического совета.

5.3. Утверждение Программы осуществляется приказом директора Учреждения.