

Приказ № 94  
от 23 июля 20 11 г.

**О назначении ответственного за организацию обработки персональных данных в МБОУДО «ЦРТДиЮ Кировского района».**

В целях исполнения Федерального закона №152-ФЗ от 27 июля 2006 года «О персональных данных» и требования нормативных актов федеральных органов власти в области защиты персональных данных

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным за организацию обработки персональных данных Горишного Дмитрия Сергеевича, заведующего методическим отделом.
2. Ответственный за организацию обработки персональных данных подчиняется непосредственно директору МБОУДО «ЦРТДиЮ Кировского района».
3. Ответственному за организацию обработки персональных данных:
  - разработать концепцию информационной безопасности информационных систем персональных данных;
  - разработать положение (политику) МБОУДО «ЦРТДиЮ Кировского района» в отношении обработки персональных данных;
  - разработать положение о разграничении прав доступа к персональным данным, обрабатываемым в МБОУДО «ЦРТДиЮ Кировского района»;
  - осуществлять контроль выполнения плана мероприятий по обеспечению безопасности персональных данных (после утверждения указанного плана мероприятий);
  - утвердить перечень сведений конфиденциального характера;
  - утвердить перечень персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных;
  - утвердить перечень информационных систем персональных данных;
  - определить уровни защищенности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных с оформлением актов;
  - утвердить перечень должностей работников МБОУДО «ЦРТДиЮ Кировского района», замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным;
  - разработать типовое обязательство работника МБОУДО «ЦРТДиЮ Кировского района», непосредственно осуществляющего обработку персональных данных, в случае расторжения с ним трудового договора



- прекратить обработку персональных данных, ставших известными ему в связи с исполнением должностных обязанностей;
- разработать типовую форму согласия на обработку персональных данных работников МБОУДО «ЦРТДиЮ Кировского района» и иных субъектов персональных данных;
  - разработать типовую форму разъяснения субъекту персональных данных юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные в связи с поступлением на работу в МБОУДО «ЦРТДиЮ Кировского района», выполнением трудовых обязательств и увольнением;
  - разработать положение о режиме безопасности в помещениях, предназначенных для обработки персональных данных в МБОУ «Гимназия № 21»;
  - разработать частную модель угроз для каждой ИСПДн;
  - провести оценку соотношения вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения требований по обработке и обеспечению безопасности ПДн;
  - разработать журнал учета используемых сертифицированных технических средств защиты информации, эксплуатационной и технической документации к ним;
  - разработать журнал учета съемных носителей конфиденциальной информации;
  - разработать журнал учета ключевых носителей;
  - разработать журнал учета средств криптографической защиты информации;
  - разработать инструкции по порядку учета и хранению съемных носителей конфиденциальной информации (персональных данных) в МБОУДО «ЦРТДиЮ Кировского района»;
  - разработать инструкцию по организации антивирусной защиты в ИСПДн МБОУДО «ЦРТДиЮ Кировского района»;
  - разработать инструкцию по организации парольной защиты в ИСПДн МБОУДО «ЦРТДиЮ Кировского района»;
  - разработать инструкцию работника МБОУДО «ЦРТДиЮ Кировского района», участвующего в обработке персональных данных;
  - разработать инструкцию администратора безопасности ИСПДн;
  - разработать инструкцию по порядку учета и хранения съемных носителей конфиденциальной информации (персональных данных) в МБОУДО «ЦРТДиЮ Кировского района»;
  - утвердить порядок обеспечения безопасности персональных данных при помощи криптосредств;
  - утвердить функциональные обязанности ответственного пользователя криптосредств;
  - доводить до сведения работников МБОУДО «ЦРТДиЮ Кировского района» положения законодательства РФ о персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;
  - осуществлять прием и обработку обращений (запросов) субъектов персональных данных и их представителей по вопросам обработки



персональных данных в соответствии с положениями ст. ст. 14-21 Федерального закона от 27 июля 2006 г. «О персональных данных».

4. Заместителям директора представить ответственному за организацию обработки персональных данных списки работников, доступ которых к персональным данным, обрабатываемым в ИСПДн МБОУДО «ЦРТДиЮ Кировского района», необходим для выполнения ими служебных (трудовых) обязанностей.
5. Запретить сотрудникам, имеющим доступ к персональным данным, использовать для хранения и обработки персональных данных носители информации, не поставленные на учет в установленном порядке.
6. Инспектору по кадрам провести работу по учету персональных данных работников МБОУДО «ЦРТДиЮ Кировского района» и обеспечить их безопасность при автоматизированной и неавтоматизированной обработке.
7. Приказ довести до сотрудников, обрабатывающих персональные данные.
8. Контроль исполнения настоящего Приказа оставляю за собой.

Директор МБОУДО  
«ЦРТДиЮ Кировского района»



Вяткина Т.В.

С приказом ознакомлен:  
Горишный Д.С.